



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ДОНЕЦКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.09.2021

№ 852

Об утверждении Порядка рассмотрения
Администрацией города Донецка
проектов муниципальных программ
муниципального образования «Город Донецк»
и предложений о внесении изменений
в муниципальные программы
муниципального образования «Город Донецк»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Город Донецк»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок рассмотрения Администрацией города Донецка проектов муниципальных программ муниципального образования «Город Донецк» и предложений о внесении изменений в муниципальные программы муниципального образования «Город Донецк» согласно приложению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию, а также размещению на официальном сайте Администрации города Донецка в сети «Интернет» (ответственный - управляющий делами Администрации города Донецка Гуревнина О.М.).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы Администрации города Донецка Чернодуба А.А.

Глава Администрации
города Донецка

Р.В. Кураев

Постановление внесено отделом экономики и торговли
Администрации города Донецка

Порядок
рассмотрения Администрацией города Донецка проектов муниципальных
программ муниципального образования «Город Донецк» и предложений о
внесении изменений в муниципальные программы муниципального образования
«Город Донецк»

1. Настоящий Порядок рассмотрения Администрацией города Донецка проектов муниципальных программ муниципального образования «Город Донецк» и предложений о внесении изменений в муниципальные программы муниципального образования «Город Донецк» (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и устанавливает процедуру рассмотрения Администрацией города Донецка проектов муниципальных программ муниципального образования «Город Донецк» и предложений о внесении изменений в муниципальные программы муниципального образования «Город Донецк» (далее – муниципальные программы).

2. Проекты новых муниципальных программ, проекты изменений в муниципальные программы, согласованные ответственным исполнителем, соисполнителями и участниками муниципальной программы, направляются в Финансовое управление Администрации г. Донецка, первому заместителю главы Администрации города Донецка в порядке, установленном Регламентом Администрации города Донецка до утверждения в установленном порядке муниципальной программы или внесения в соответствующую программу изменений.

3. Направляемые проекты должны соответствовать требованиям, предъявляемым к таким документам муниципальным правовым актом, изданным в соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Вместе с проектом муниципальной программы, проектом внесения изменений в муниципальную программу должны быть представлены документы:

1) пояснительная записка, содержащая обоснование целесообразности и основания разработки проекта муниципальной программы, внесения изменений в муниципальную программу;

2) финансово-экономическое обоснование ресурсного обеспечения проекта муниципальной программы, проекта изменений, предлагаемых для внесения в муниципальную программу, с указанием о необходимости (отсутствии необходимости) корректировки решения о соответствующем бюджете;

3) сопоставительная таблица предлагаемых изменений в муниципальную программу;

4) документы и (или) материалы, подтверждающие необходимость и целесообразность принятия муниципальной программы или внесения соответствующих изменений (при наличии).

5. Ответственный исполнитель муниципальной программы на этапе согласования проекта постановления Администрации города Донецка об утверждении муниципальной программы или внесении изменений в действующую муниципальную программу по каждому инвестиционному проекту (объекту строительства, реконструкции, капитального ремонта, находящемуся в муниципальной собственности муниципального образования «Город Донецк»), включаемому в муниципальную программу, представляет в отдел экономики и торговли Администрации города Донецка:

1) копию положительного заключения государственной (негосударственной) экспертизы проектной документации (в случае, если проектная документация подлежит экспертизе);

2) копию заключения о достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства, реконструкции и капитального ремонта, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Город Донецк».

6. В ходе рассмотрения проектов муниципальных программ, предложений об изменении муниципальных программ оцениваются:

1) соответствие задач, намеченных к решению в рамках муниципальной программы, приоритетам социально-экономического развития муниципального образования «Город Донецк» и полномочиям Администрации города Донецка;

2) эффективность предлагаемых мероприятий;

3) возможность финансового обеспечения реализации мероприятий программы;

4) ожидаемые результаты от реализации муниципальной программы;

5) иные вопросы, связанные с реализацией проекта.

7. Первый заместитель главы Администрации города Донецка рассматривает проект муниципальной программы (проект внесения изменений в муниципальную программу) на предмет:

1) соблюдения требований к структуре и содержанию муниципальной программы, установленных настоящим Порядком;

2) обоснованности подходов к выделению основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий, мероприятий ведомственных целевых программ;

3) соответствия целей, задач и показателей муниципальной программы (подпрограмм) целям, задачам, показателям, закрепленным в документах стратегического планирования, федеральных и региональных нормативных правовых актах, муниципальных правовых актах;

4) соответствия основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий, мероприятий ведомственных целевых программ целям и задачам муниципальной программы (подпрограмм);

5) взаимоувязки плановых значений показателей и изменения объемов

финансирования взаимоувязанных основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий, мероприятий ведомственных целевых программ;

6) соответствия налоговых льгот (пониженных ставок по налогам) целям и задачам муниципальных программ.

8. Финансовое управление Администрации г. Донецка рассматривает проекты муниципальных программ, предлагаемых к реализации начиная с очередного финансового года, а также проекты изменений в ранее утвержденные муниципальные программы на соответствие:

1) возвратному распределению расходов бюджета города Донецка в рамках доведенных до главных распорядителей средств бюджета города Донецка предельных показателей расходов бюджета города Донецка на очередной финансовый год и на плановый период;

2) принятому решению Донецкой городской Думы о бюджете города Донецка на очередной финансовый год и на плановый период;

3) налоговых льгот (пониженных ставок по налогам) положениям муниципальных правовых актов о налогах и сборах.

9. По результатам рассмотрения проектов муниципальных программ, проектов о внесении изменений в муниципальные программы Администрация города Донецка принимает одно из следующих решений:

1) рекомендовать ответственному исполнителю утвердить муниципальную программу или внести предложенные изменения в муниципальную программу;

2) рекомендовать ответственному исполнителю утвердить муниципальную программу или внести предложенные изменения в муниципальную программу с учетом замечаний и предложений Администрации города Донецка;

3) рекомендовать ответственному исполнителю не утверждать муниципальную программу или предложенные изменения в муниципальную программу.

Управляющий делами
Администрации города Донецка



О.М. Гуревнина